

# UMOWA O ZAOPATRZENIE W WODĘ

NR .....

Zawarta w dniu .....r. pomiędzy Zakładem Wodno-Kanalizacyjnym Sp. z o.o. z siedzibą w Chocz, przy ul. Pleszewskiej 41A, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr 0000299246, NIP 6080072630, REGON 300744850, zwaną w umowie **DOSTAWCĄ**, reprezentowaną przez **Prezesa mgr inż. Gabriela Kaczmarka** a **ODBIORCĄ** wdy.....

.....NIP.....tel. kontaktowy .....

## § 1

Umowa określa warunki dostarczenia wody z urządzeń wodociągowych będących w posiadaniu **DOSTAWCY** oraz zasady prowadzenia rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę w odniesieniu do obiektu położonego w:

.....

## § 2

**DOSTAWCA** zobowiązuje się do dostarczenia wody do obiektu wymienionego w § 1 na warunkach określonych ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001 r. Nr 72 poz. 747 z późn. zm.), oraz niniejszą umową.

## § 3

**ODBIORCA** oświadcza, że posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego określonego w § 1 umowy.

## § 4

Miejscem dostarczenia wody jest zawór za wodomierzem głównym.

## § 5

Do obowiązków **DOSTAWCY** należy:

1. Dostarczenie z sieci wodociągowej **DOSTAWCY** wodę **ODBIORCY** na podstawie niniejszej umowy, a w szczególności zapewnienie nieprzerwanej dostawy wody z wyjątkiem uzasadnionych przypadków, o których mowa w § 12 niniejszej umowy.
2. Zapewnienie zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych do dostarczenia wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem, a także zapewnienie należytej jakości dostarczanej wody, zgodnie z obowiązującymi przepisami, badanej u wylotu za wodomierzem przed zaworem głównym.
3. Zapewnienie sprawności posiadanych urządzeń wodociągowych i należytej ich eksploatacji do miejsca lokalizacji zaworu głównego za wodomierzem, określonego w warunkach technicznych przyłączenia lub projekcie technicznym.
4. Kontrolowanie prawidłowości funkcjonowania wodomierzy.
  - z własnej inicjatywy, bez pobierania opłat, albo
  - na pisemny wniosek **ODBIORCY**, jednakże w przypadku gdy badania legalizacyjne wykonane przez legalizatora potwierdzą prawidłowość funkcjonowania wodomierza koszty z tym związane ponosi **ODBIORCA**.

## § 6

Pracownicy **DOSTAWCY** za okazaniem upoważnienia mają prawo do:

1. Wstępu do wszystkich pomieszczeń i miejsc **ODBIORCY** w celu przeprowadzenia kontroli stanu technicznego urządzeń wodociągowych.
2. Kontroli wodomierza, dokonywania rozliczeń za pobraną przez **ODBIORCĘ** wodę i wystawienia faktur VAT.
3. Usuwania awarii urządzeń wodociągowych na terenie **ODBIORCY** w pasie i szerokości niezbędnej do wykonania prac naprawczych, po których **DOSTAWCA** przywraca na własny koszt teren do stanu przed awarią.

## § 7

**ODBIORCA** w zakresie dostawy wody ma prawo do:

1. Dostawy wody o parametrach zgodnych z obowiązującymi przepisami.
2. Podawania aktualnego stanu wodomierza.
3. Zgłaszania reklamacji i uwag dotyczących urządzeń wodociągowych i jakości dostarczanej wody.
4. Sprawdzenia prawidłowości funkcjonowania wodomierza zgodnie z § 5 pkt. 4.

5. Żądania od **DOSTAWCY** obniżenia należności za zużyta wodę w razie udowodnienia zawinione go dostarczania wody o pogorszonej bądź złej jakości oraz ciśnieniu uniemożliwiającym normalne korzystanie z wody.

## § 8

**ODBIORCA** zobowiązuje się do:

1. Utrzymania właściwego stanu technicznego instalacji wodociągowej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość ewentualnego występowania zakłóceń funkcjonowania sieci wodociągowej, a w szczególności wyeliminowania możliwości wystąpienia skażenia bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody przyłączem wodociągowym z instalacji wewnętrznej odbiorcy.
2. Niełączenia instalacji wody z własnych ujęć z przyłączem wodociągowym zaopatrującym w wodę **ODBIORCĘ**.
3. Niewykonywania jakichkolwiek czynności mogących wpłynąć na zmianę stanu technicznego instalacji oraz urządzeń należących do **DOSTAWCY**, a w szczególności wodomierza głównego i jego usytuowania.
4. Wydzielenia i usytuowania w należyłym stanie pomieszczenia na zainstalowanie wodomierza głównego zabezpieczającego wodomierz przed uszkodzeniem lub zaborem.
5. Natychmiastowego powiadomienia **DOSTAWCY** o stwierdzeniu zerwania plomby wodomierza, jego osłon, uszkodzenia wodomierza o, jego przemieszczeniu i zaborze. W przypadku zaboru wodomierza lub wykazania, że w/w uszkodzenia zawinione zostały przez **ODBIORCĘ**, ilość pobranej wody ustala się odpowiednio do ilości, która mogła przepłynąć przekrojem rury przyłącza wodociągowego w okresie od ostatniego odczytu wodomierza.
6. Pokrycia kosztów wymiany wodomierza głównego powstałych w wyniku nie zabezpieczenia go przed działaniem warunków atmosferycznych albo uszkodzeniami mechanicznymi i kradzieżą oraz pokrycia kosztów interwencji służb wodociągowych.
7. Terminowego uiszczania zapłaty za dostarczoną wodę zgodnie z wystawioną przez dostawcę fakturą.
8. Niezwłocznego zawiadomienia na piśmie **DOSTAWCY** o zmianie danych objętych umową o dostarczanie wody, w szczególności o zaprzestaniu korzystania z wody, wskazując następcę prawnego i przekazując protokół zdawczo-odbiorczy ze stanem wodomierza z dnia przekazania urządzeń wodociągowych, podpisany przez obie strony.

## § 9

**ODBIORCY** wody zabrania się:

1. Poboru wody z sieci z pominięciem wodomierza.
2. Zmiany lokalizacji wodomierza, zrywania plomb i zmiany przebiegu przyłącza wodociągowego do zaworu głównego za wodomierzem bez wcześniejszego wyrażenia zgody **DOSTAWCY** i uzyskania warunków technicznych od **DOSTAWCY** na planowany zakres prac.

## § 10

1. **DOSTAWCA** może odciąć dostawę wody po uprzednim zawiadomieniu Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Burmistrza Gminy Chocz oraz **ODBIORCĘ** co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia, jeżeli:
  - a) odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
  - b) stwierdzono celowe uszkodzenie wodomierza,
  - c) został stwierdzony nielegalny pobór wody.
2. W przypadku odcięcia dostawy wody z przyczyny określonej w pkt 1 a ) **DOSTAWCA** zobowiązuje się do udostępniania zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.
3. W dniu odcięcia dopływu wody do **ODBIORCY**, na podstawie pkt 1 niniejsza umowa ulega rozwiązaniu bez zachowania terminu wypowiedzenia.
4. Wznowienie dostawy wody następuje w ciągu 48 godzin od ustania przyczyn odcięcia dostawy wody czyli
  - a) w przypadku pkt 1 a):
    - po uregulowaniu wszystkich należnych opłat,
    - po zawarciu umowy z **DOSTAWCĄ**
  - b) w przypadku pkt 1 b):
    - po uregulowaniu należnych opłat
    - po zawarciu umowy z **DOSTAWCĄ**,W przypadku tym ma zastosowanie art. 28 pkt 2 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków,
  - c) w przypadku pkt 1 c):
    - po uzyskaniu od **DOSTAWCY** wody warunków technicznych podłączenia,
    - po uregulowaniu należnych opłat,
    - po zawarciu umowy z **DOSTAWCĄ**W przypadku tym ma zastosowanie art. 28 pkt 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

### § 11

**ODBIORCA** zobowiązuje się do umożliwienia uprawnionym przedstawicielom **DOSTAWCY**, po uprzednim okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń **ODBIORCY** w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, dokonania odczytu wskazań i wystawienia faktur VAT, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez **ODBIORCĘ**.

### § 12

- DOSTAWCA** może przerwać lub ograniczyć Dostawę wody do **ODBIORCY** w związku z:
  - brakiem wody na ujęciu,
  - potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
  - konicznością przeprowadzania nagłych niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę,
  - przerwami w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych,
  - decyzją Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
- W przypadku wystąpienia przerwy w dostawie określonej w pkt 1 **DOSTAWCA** wprowadza ograniczenia w poborze wody przez **ODBIORCĘ**, po wcześniejszym zawiadomieniu **ODBIORCY** o wprowadzanych ograniczeniach.
- Ponadto **DOSTAWCA** może przerwać dostawę wody w związku z:
  - konicznością usunięcia awarii,
  - rozbudową, modernizacją i konserwacją posiadanych urządzeń wodociągowych,
  - wstąpieniem siły wyższej,
  - niezawinionym przez **DOSTAWCĘ** zanieczyszczeniem wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia.
- O przerwach w dostawie wody wynikających z pkt 3b) **DOSTAWCA** powiadomi **ODBIORCĘ** najpóźniej na 2 dni przed planowanym terminem.
- Gdyby przerwa, o której mowa w pkt 3b) miała przekroczyć 12 godzin **DOSTAWCA** udostępni **ODBIORCY** zastępczy punkt poboru wody, informując **ODBIORCĘ** o miejscu lokalizacji tego punktu i możliwości bezpłatnego korzystania.
- DOSTAWCA** zobowiązuje się, że przerwa, o której mowa w § 12 pkt 1d, nie może trwać dłużej niż 2 godziny.

### § 13

- Dostawca wystawia faktury VAT za świadczone usługi, po dokonaniu odczytu wodomierza głównego, w okresie dwumiesięcznym.
- Przy okresowym braku możliwości dokonania odczytu wodomierza głównego z zastrzeżeniem § 8 pkt 5, faktury są wystawiane w terminie przypadającym na odczyt, według średniego zużycia odbiorcy w ciągu ostatnich 6-ciu miesięcy.

### § 14

- O zmianie ceny wody powiadomi zainteresowanych uprawniony do tego organ tj. Burmistrz Gminy Chocz w sposób zwyczajowo przyjęty, informując o ich wysokości i terminie obowiązywania.
- Zmiana wysokości ceny i stawki opłat za wodę następuje bez wypowiedzenia warunków umowy.

### § 15

- ODBIORCA** dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie 14 dni od daty jej dostarczenia, w formie przelewu lub wpłaty na konto **DOSTAWCY** wskazane na fakturze lub gotówką u inkasenta.
- Zgłoszenie przez **ODBIORCĘ** reklamacji do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
- W przypadku stwierdzenia nadpłaty zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności, a na żądanie **ODBIORCY** zwrócona w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie.
- Jeżeli opłaty nie są wnoszone przez **ODBIORCĘ** w ustalonym terminie, **DOSTAWCA** nalicza odsetki ustawowe oraz wysyła upomnienie, wyznaczając **ODBIORCY** dodatkowy 14 dniowy termin zapłaty, a także informuje o grożącej możliwości zamknięcia przyłącza wodociągowego.
- Za skuteczne doręczenie upomnienia rozumie się także doręczone **DOSTAWCY** potwierdzenie, że list polecony nie został przez **ODBIORCĘ** podjęty w terminie. Za termin doręczenia uznaje się ósmy dzień, liczony od dnia otrzymania przez **ODBIORCĘ** awiza.
- Jeżeli **ODBIORCA** zmienił adres lub siedzibę i nie powiadomił o tym **DOSTAWCY**, faktury oraz inne dokumenty wysłane przez **DOSTAWCĘ** poczytuje się za doręczone **ODBIORCY**.
- DOSTAWCA** może zaprzestać świadczenia usług wodociągowych w przypadku, gdy **ODBIORCA**, pomimo otrzymania upomnienia, nie uregulował zaległych opłat.

### §16

Nieterminowe opłacanie przez **ODBIORCĘ** faktur VAT wystawianych przez **DOSTAWCĘ** spowoduje, że kolejność pokrywania należności z dokonanych przez **ODBIORCĘ** wpłat będzie następująca:

- faktury zaległe,
- odsetki za zwłokę,
- faktury bieżące.

### § 17

- ODBIORCY** przysługuje prawo składania reklamacji na jakość świadczonych przez **DOSTAWCĘ** usług oraz wysokości naliczanych opłat.
- Reklamacje dotyczące usług świadczonych przez **DOSTAWCĘ**, **ODBIORCA** składa osobiście w siedzibie **DOSTAWCY**, albo wysyłając na adres **DOSTAWCY**. Za datę wniesienia reklamacji w formie pisemnej uznaje się datę jej wpływu do siedziby **DOSTAWCY**.
- Na wniesioną przez **ODBIORCĘ** reklamację **DOSTAWCA** udziela pisemnej odpowiedzi w ciągu 14 dni od daty wpływu reklamacji do siedziby **DOSTAWCY**. W szczególnych przypadkach, wymagających konieczności wykonania wizji lokalnej termin udzielania odpowiedzi przez **DOSTAWCĘ** może zostać przedłużony do jednego miesiąca.

### § 18

**ODBIORCA** wnosi reklamację na wysokość wystawionej przez **DOSTAWCĘ** faktury w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury. W razie uwzględnienia reklamacji **ODBIORCY** powstała w ten sposób nadpłata zostanie zaliczona na poczet przyszłych należności.

### § 19

- Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
- Umowa może ulec zmianie po obustronnym uzgodnieniu **DOSTAWCY** z **ODBIORCĄ**. Zmiana warunków umowy musi być dokonana na piśmie, w formie aneksu, pod rygorem nieważności.

### § 20

- Umowa może być rozwiązana:
  - przez **ODBIORCĘ** z trzymiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
  - przez **DOSTAWCĘ** z trzymiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez **ODBIORCĘ**,
  - niezwłocznie za porozumieniem stron.
- Wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez **DOSTAWCĘ** środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

### § 21

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisami Kodeksu cywilnego.

### § 22

Dotychczasowa umowa ulega rozwiązaniu bez zachowania terminu wypowiedzenia z dniem wejścia w życie niniejszej umowy.

### § 23

- ODBIORCA** wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych wyłącznie w celu wystawienia faktur VAT lub prowadzenia sprawozdawczości finansowej.
- Podanie danych osobowych jest warunkiem podpisania umowy na zaopatrzenie w wodę.

### § 24

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

### § 25

**ODBIORCA** oświadcza, że podane w umowie dane są zgodne z aktualnie obowiązującym stanem prawnym nieruchomości.

**DOSTAWCA**

**ODBIORCA**